



**Association des parents de l'école Rose-des-vents**  
**Mardi 8 avril 2014**  
**Procès-verbal**

**Présences**

**Membres du conseil d'administration** : Dominique Robeyns, Camil Dubuc, Christine Sullivan et Hélène Roy

**Personnel de l'école Rose-des-vents** : Nicole Chagnon (directrice), Véronique Desjardins (enseignante)

**Avocat par Skype** : Maître Nicolas Rouleau

**Invités** : Luc Morin et Joseph Pagé

**Parents** : Katia Boudet, Louise Maltais, Cathy Pilotte, Marie Des Roches, Alexandra Michel-Herzberg, Josée MacDonald, Vanessa Boname, Janine Dobry, Elisabeth Sones, Nancy Gioia, Kim Touchette, Kim Nishimura, Delores Kryzanowski, Monique Trépanier, Christine Fyfe, Valérie Roland, Marie-France Delisle, Gerry O'Neil, Ross Neil, Véronique Gauriot-Williams

1. Ouverture de l'assemblée à 19 h 05
2. Mot de bienvenue  
Dominique Robeyns accueille les membres présents en cette belle journée ensoleillée.
3. Adoption de l'ordre du jour  
Marie Des Roches propose son adoption avec le changement suivant : le point 9. Mise à jour du dossier juridique devient le point 6 et tous les autres points sont décalés en conséquence.  
Christine Sullivan appuie.  
Adopté à l'unanimité.
4. Adoption du procès-verbal du 26 février 2014
  - a. Adoption du procès-verbal :  
Marie Des Roches propose.  
Vanessa Boname appuie.  
Adopté à l'unanimité.
  - b. Suivi au procès-verbal :  
La situation concernant la sortie Stratchona a été résolue.
5. Présentation de la direction de l'école
  - a. Présentation :  
Elle présente Véronique Desjardins qui enseigne en 2<sup>e</sup> année cette année et qui assiste à la rencontre au nom du personnel enseignant.  
  
Madame Chagnon commence ensuite sa présentation en expliquant qu'il n'y a plus d'enseignante d'anglais à l'intermédiaire et demande combien de parents ce soir ont des enfants en 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> ou 6<sup>e</sup> année.

Il faudra embaucher une nouvelle personne pour couvrir le programme d'anglais en 4<sup>e</sup> année. Tout devait se finaliser dans le courant de la semaine actuelle.

Planification 2014-2015: les inscriptions vont bon train. Nous prévoyons trois classes de maternelle complètes en septembre 2014.

Malgré la nouvelle politique d'admission en place au CSF depuis l'an dernier et qui influence les écoles Anne-Hébert et RDV de Vancouver, à RDV on ne peut accepter de non ayants droit en raison de notre manque d'espace, car on fonctionne déjà à pleine capacité.

Mme Chagnon ajoute que les parents recevront sous peu le formulaire d'intention pour savoir si les mêmes familles reviennent l'an prochain. Il y aura probablement une plus grande stabilité l'an prochain. On s'oriente vers une 16<sup>e</sup> division en 2014-2015.

Quelques départs d'enseignants : Mme Véronique Desjardins nous quitte pour aller travailler en Australie, un an seulement; elle reviendra à RDV. M. Richard Fréchette travaillera à 80 %. Mme Sandrine Dumoulin- Charrette ira en Chine en juin et y restera pendant un an; elle prend donc un congé sans traitement d'une année.

Le calendrier tel que proposé a été accepté par le CSF et donc avant le 31 mai, il faut envoyer les dates de remise des bulletins scolaires.

Projet éducatif : le signaler avant le ---. Le décloisonnement se fera autour des thèmes autochtones et de la transmission de l'histoire orale. L'école a fait une demande pour un enseignement sport étude en natation à la piscine du JCC ou du centre Hillcrest.

Mme Chagnon enverra par courriel aux familles le calendrier d'avril, de mai et de juin. Le concours *mathématica* des élèves de 3<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> années aura lieu sous peu.

Katia Boudet-Palma et Samuel Sixto préparent une célébration pour le 15<sup>e</sup> anniversaire de RDV. Nous sommes en train d'organiser une assemblée complémentaire.

On prévoit deux spectacles avant la fin de l'année : un pour la 1<sup>re</sup> à la 3<sup>e</sup> année à l'école Jules-Verne et un pour la 4<sup>e</sup> année à la 12<sup>e</sup> année à l'école secondaire Éric Hamber.

Question : Au sujet de la demande de permission et de l'utilisation des photos. Un parent a indiqué à Mme Chagnon qu'il a vu dans le site web de l'école des photos portant le nom des enfants et qu'il était fâché de ce fait. Mme Chagnon nous demande si nous voulons qu'elle publie le nom des enfants dans le site web avec les photos des enfants.

Les parents présents suggèrent de ne mettre que le prénom de l'enfant avec sa division.

b. Questions :

Q. Dominique Robeyns demande s'il y a eu un suivi au sujet du brigadier venant de l'extérieur, nous avons un gardien de sécurité les lundis et des gens de l'école.

R. Mme Chagnon parle du fait que la compagnie Genessis travaille avec l'école. Camil Dubuc explique que Genessis travaille avec la police de Vancouver pour faire de la publicité pour la sécurité à l'école.

Commentaire : Le sondage du comité de partenaires a expiré après un mois de non utilisation. Dominique Roybens explique le sondage aux parents présents. C'est un sondage concernant la possibilité d'offrir des ateliers de formation aux parents de RDV. On enverra le sondage par courriel bientôt.

6. Mise à jour du dossier juridique

- a. Présentation : La Cour suprême du Canada a accueilli la demande d'autorisation d'interjeter en appel faite par les Parents et indique, provisoirement, d'entendre l'appel le 2 décembre 2014. Sur Twitter, les reporters de R-C offrent une mise à jour de ce qui se passe en cour à chaque jour d'audience dans la cause du CSF.

Luc Morin refait un peu l'historique. Les Parents ont eu gain de cause dans leur requête en Cour de première instance en octobre 2012, puis la Province a fait appel de la décision et en septembre 2013, la Cour d'appel de la C.-B. (CACB) a annulé la décision et renvoie les Parents en Cour de première instance, citant des erreurs de procédures par le juge et non des erreurs de faits. Les Parents (partie appelante) ont alors fait une demande d'autorisation à la Cour suprême du Canada (CSC) d'interjeter en appel cette décision de la CACB et nous avons indiqué que la Province et le CSF sont des intimés dans cette cause. Le 26 mars 2014, la CSC a accueilli notre demande et nous avons maintenant 30 jours à partir de cette date, pour en appeler de la décision de la CACB. Nous aurons par la suite, 90 jours après la date de soumission de l'appel pour soumettre nos documents. Les intimés auront 60 jours par la suite pour soumettre leurs documents. Ce qui nous amène à la fin septembre et provisoirement à la date d'audience qui est le 2 décembre, mais il est possible que nous demandions une audition accélérée en octobre, car tous les documents seront prêts à la fin septembre.

Les parties ont été invitées à déposer dans les 15 jours de l'autorisation de pourvoi, des observations écrites relativement au rôle et au statut du Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique en appel, notamment si ce dernier devrait être une partie appelante plutôt qu'un intimé. Nous devrions dire que les parents ne prennent pas position dans cela, mais que notre avocat nous offrira son avis sur ce point. Si la CSC décide que les Parents et le CSF sont des parties appelantes, il reste à savoir si les Parents obtiendront quand même 60 minutes pour plaider ou si ce temps alloué aux parties appelantes sera partagé avec le CSF.

Joe Pagé ajoute que c'est ce que nous avons prévu, de se rendre en Cour suprême du Canada, et que nous saurons d'ici l'été 2015 si nous avons raison.

Luc Morin ajoute qu'un financement a déjà été accordé par le PADL pour la demande d'autorisation d'interjeter en appel (10 000 \$) et pour l'appel (35 000 \$) dans l'instance où la demande d'autorisation est acceptée.

Dans la cause du CSF présentement en cour de première instance, Marc Gignac, ancien directeur de la PFCB, est interrogé en ce moment.

Dominique Robeyns essaie d'organiser une rencontre avec le CSF depuis l'an dernier et nous n'avons toujours pas reçu de réponse de leur part. Nous n'avons pas encore de réponse d'Alexandra Greenhill, alors que le CA de l'APÉ de l'école Jules-Verne et quelques parents rencontreront des membres du CSF la semaine prochaine à la suite d'une demande récente du CA de l'APÉ de JV.

Les parents travaillent à obtenir les garanties offertes par la Charte en ce moment, mais c'est au CSF de déterminer le lieu ; les parents peuvent toutefois dire au CSF ce qu'ils préfèrent : une, deux ou trois écoles. Si le CSF décide de ne pas offrir aux parents ce qu'ils veulent, les parents auront l'option de poursuivre le CSF.

b. Questions

Q. La suggestion du site de False Creek est-elle tombée à l'eau, alors que le VSB a obtenu l'emplacement de *l'International Village*?

R. Toutes les écoles qui furent annoncées le 31 octobre 2011 sont bâties (ou sur le point de l'être), mais la seule qui reste à bâtir, à part celle annoncée pour le CSF, est celle du *International Village* pour le VSB et elle le sera en septembre 2015. CSF : toujours rien. Le CSF a le financement du gouvernement pour bâtir une école à False Creek, mais pas le terrain. Le VSB a un terrain aussi à False Creek, mais pas le financement du gouvernement.

7. Présentation du comité de partenaires

a. Présentation : En l'absence de Virginie Linage, Dominique Robeyns mentionne ce que Virginie lui a envoyé par courriel, en fait ce dont Mme Chagnon a parlé dans sa présentation ci-dessus.

b. Questions : Aucune question.

c. Ateliers de formation et sondage : Voir section des questions ci-dessus à la présentation de la direction de l'école.

8. Bilan du trésorier (Annexe A)

a. Présentation : Nous avons reçu un second montant de retour de taxes de 2832 \$ qui pourrait être placé dans la réserve. Le reste des finances va bien.

b. Questions : Pas de question sur la présentation.

c. Vote :

**Recommandation** - Afin de rendre plus équitable la distribution des subventions aux excursions scolaires entre les divisions, le CA recommande, à la majorité, de ne plus garantir un montant annuel de 40 \$ par élève aux divisions de 3<sup>e</sup> année pour la sortie à Brackendale, et ce, à partir de l'année scolaire 2014-2015.

Période de discussion : Dominique Roybens explique qu'à cause de la cause juridique et du retour d'impôt inconnu, et que dans le passé on budgétait le montant des taxes sans le connaître; cette année, le CA ne l'a pas budgeté en début d'année, et donc nous venons tout juste de recevoir cette belle surprise.

S'assurer que les parents de 2<sup>e</sup>, de 4<sup>e</sup> et de 5<sup>e</sup> année rencontrent les enseignants à la fin de l'année scolaire 2013-2014.

Des parents ont mentionné qu'ils auraient préféré payer la sortie à Victoria et ne pas avoir à payer autant en 6<sup>e</sup> année.

Commentaire d'un parent qui dit que le parent qui arrive en 1<sup>re</sup> année sait qu'il aura de l'argent en 6<sup>e</sup> année. Par contre, si les parents s'en vont, on ne peut rien contre ce fait.

Longue discussion encore sur le fait d'établir un montant dans le budget en donnant priorité aux projets de Brackendale et de Strathcona :

- En juin, le CA devra demander aux parents ce qu'ils veulent pour l'année 2014-2015. Chaque budget est un budget annuel. Il semble y avoir un consensus de subventionner ces activités. Les membres du CA se rencontreront en août pour préparer le budget qui sera présenté à l'AGA de septembre 2014.
- Mme Chagnon voudrait clarifier que la sortie à Brackendale est établie dans plusieurs écoles du CSF. La sortie à Victoria est appuyée par le gouvernement provincial et l'APÉ doit aussi en financer une partie. En tant que directrice, elle pense que Victoria reçoit trop d'argent par rapport aux deux autres sorties. Le personnel a étudié différents centres de plein air avant d'opter pour Strathcona, et ce à la demande de l'APÉ pour remplacer SÉVEC au Québec (échange étudiants).
- Aux soirées portes ouvertes, les enseignantes présentent les sorties à Brackendale et à Strathcona, et les parents disent s'ils sont d'accord ou non.
- Cette année, il y a eu des difficultés au niveau des sorties, et donc l'école couvre les sorties afin qu'aucun enfant ne manque les sorties, c'est donc un gros morceau du budget de l'école qui est utilisé pour cela. Une suggestion : créer un fond de l'APÉ pour ceux qui ne peuvent pas payer les sorties.

- Comme nous sommes à but non lucratif, il faut dépenser entre 79 et 80 % de notre budget annuellement. Nous, à RDV, dépensons 95 % de notre budget annuel, comme suit : 1/3 pour les projets communautaires et 2/3 pour les sorties et les voyages.
- Avant il y avait 25 \$ pour Brackendale et en 2009, on a voté 40 \$.
- Ce soir, on veut maintenir une tradition.
- Mme Chagnon suggère qu'il y ait une rencontre entre les enseignants, les parents et le CA de l'APÉ avant la fin de l'année scolaire.

Proposition :

Nancy Gioia propose la **recommandation** du CA telle quelle.

Kim Nishimura appuie.

Adopté avec une abstention.

d. Vote :

Nous avons reçu un second montant des retours de taxes de 2832,60 \$. Le CA recommande de mettre ce montant dans la réserve.

Discussion : Au point c

Proposition :

Delores Kryzanowski propose la recommandation du CA telle quelle.

Josée Thibault appuie.

Adopté à l'unanimité.

#### 9. Comité de supervision financière

- a. Présentation : En l'absence de Marc Brunet-Watson, nous passons tout de suite au point suivant.
- b. Questions : Aucune question

#### 10. Site web de l'APÉ de RDV

Hélène Roy mentionne que les trois membres du comité se sont rencontrés en janvier pour faire un remue-méninge dans le but d'améliorer le site web actuel. Avant de passer à l'étape suivante, celle de travailler dans le site web ou d'en créer un autre totalement différent, elle souligne que le comité aimerait consulter les parents afin de connaître leurs suggestions ou leurs idées à ce sujet. Elle enverra un courriel très bientôt.

#### 11. Comités et représentantes et représentants de classe

Christine Sullivan voudrait suggérer aux parents de sa division de faire une vente de garage (ou vente-débaras) communautaire une fin de semaine de printemps et d'utiliser le terrain de RDV. Elle reçoit l'appui de Mme Chagnon.

## 12. Divers

12.1 Brackendale 2015 : l'argent supplémentaire dans le budget de Brackendale cette année 2013-2014 pourrait rester dans le budget de Brackendale pour la sortie de l'année scolaire 2014-2015.

Kim Touchette en fait une proposition et propose.

Véronique Gauriot-William appuie.

Adopté à la majorité.

Q. Pourquoi ne peut-on pas conserver de l'argent collecté dans les différents budgets desquels cet argent provient?

R. Les collectes de fonds doivent rester à l'APÉ et devraient être déposées dans le budget global. Même l'argent provenant de BC Gaming devrait rester dans la réserve. L'argent ramassé par un parent, par exemple un montant de 4000 \$ pour les 3<sup>es</sup> années, il faudrait le mettre dans la réserve à l'avenir.

12.2 Strathcona 2014 : dernière collecte de fond – vente de plantes : le fournisseur est le même fournisseur que celui des poinsettias et des couronnes de Noël. On mentionne que JV et RDV entrent souvent en concurrence quand il s'agit des collectes de fonds. Il faudrait peut-être que les deux écoles se partagent les collectes de fonds. Les deux APÉ vont se parler.

12.3 Patinage familial : Il y avait 120 personnes environ le dimanche 30 mars à la patinoire de l'aréna Kitsilano. On doit nous envoyer la facture pour la location des patins.

12.4 Pétition garnison Jéricho : Dominique Robeyns mentionne qu'il y a une pétition à signer ce soir, si ce n'est déjà fait. La pétition de Joyce Murray ne comprenait pas le CSF ni RDV, et donc, Trish Kolber, présidente de l'APÉ de JV, l'a adaptée pour inclure nos écoles dans le processus de consultation.

12.5 Le comité anti-poux recrute des parents pour les mardis ou d'autres jours. Un dernier dépistage a eu lieu aujourd'hui le 8 avril; il y avait seulement deux parents bénévoles. On enverra un courriel sous peu pour inviter les parents à faire partie du comité.

12.6 Les soirées Play Palace arrivent bientôt : le 24 avril sera la soirée des maternelles et le message a été envoyé aux maternelles. Le 1<sup>er</sup> mai pour les 1<sup>res</sup> années et 8 mai pour les 2<sup>es</sup> années.

12.7 Le projet vert : Christine Fyfe cherche un/e remplaçant/e pour continuer le travail. *Vancouver Spectacular* fournit l'équipement pendant une semaine. Le parent doit coordonner les parents bénévoles de chaque classe. Elle mentionne qu'elle peut faire l'horaire du personnel et coordonner le tout de ce côté.

13. Prochaine réunion : Le mercredi 14 mai 2014 à 19 h (cette date pourrait changer, car Dominique sera absente le 14 mai et nous devons aussi rencontrer les membres du CSF qui eux sont disponibles le 8 mai; nous combinerons peut-être les deux rencontres.)

14. Levée de l'assemblée à 20 h 45



Préparé par : Hélène Roy, secrétaire, APÉ Rose-des-vents

Date : 8 avril 2014

Appuyé : 8 mai 2014

Présidente : Dominique Robeyns



## ANNEXE A

	<b>Aug 1, '13 - Apr 14, 14</b>	<b>YTD Budget</b>	<b>\$ Over Budget</b>
<b>Ordinary Income/Expense</b>			
<b>Income</b>			
Solde du fonds a la fin de l'an	0.00	7,664.36	-7,664.36
Don directs	10,545.00	9,000.00	1,545.00
Retour des tax	5,610.50	3,362.76	2,247.74
Don-Contenant tremblement de te	285.00	800.00	-515.00
BC Gaming Commission	6,960.00	6,800.00	160.00
<b>Operating Revenue</b>			
Carte de Noel	1,979.63	1,979.63	0.00
<b>Repas et lait</b>			
Repas chauds	35,386.85	0.00	35,386.85
Repas et lait - Other	24,199.20	80,000.00	-55,800.80
<b>Total Repas et lait</b>	<b>59,586.05</b>	<b>80,000.00</b>	<b>-20,413.95</b>
<b>Total Operating Revenue</b>	<b>61,565.68</b>	<b>81,979.63</b>	<b>-20,413.95</b>
<b>Total Income</b>	<b>84,966.18</b>	<b>109,606.75</b>	<b>-24,640.57</b>
<b>Cost of Goods Sold</b>			
<b>Cost of goods sold</b>			
<b>Repas</b>			
Hot Dog	690.07	0.00	690.07
Sushi 3e Annee(Automne)	4,648.23	0.00	4,648.23
Sushi 6e Annee(Hiver/Printemps)	3,084.56	0.00	3,084.56
Pizza	4,338.86	0.00	4,338.86
<b>Repas chauds</b>			
Automne	7,522.60	0.00	7,522.60
Repas chauds - Other	18,366.98	0.00	18,366.98
<b>Total Repas chauds</b>	<b>25,889.58</b>	<b>0.00</b>	<b>25,889.58</b>
Lait	4,483.70	0.00	4,483.70
<b>Total Repas</b>	<b>43,135.00</b>	<b>0.00</b>	<b>43,135.00</b>
Cost of goods sold - Other	0.00	70,000.00	-70,000.00
<b>Total Cost of goods sold</b>	<b>43,135.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>-26,865.00</b>
<b>Total COGS</b>	<b>43,135.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>-26,865.00</b>
<b>Gross Profit</b>	<b>41,831.18</b>	<b>39,606.75</b>	<b>2,224.43</b>

**Expense**

foire de la science	200.00	200.00	0.00
St-valentin	139.50	300.00	-160.50
<b>Depenses prevues-budget d'ecole</b>			
<b>Brackendale (\$40/etudiant)</b>			
vendre de livre	-1,576.00	0.00	-1,576.00
tirage	-945.00	0.00	-945.00
Frozen pizza	-1,366.00	0.00	-1,366.00
Brackendale (\$40/etudiant) - Other	5,097.44	2,400.00	2,697.44
<b>Total Brackendale (\$40/etudiant)</b>	<b>1,210.44</b>	<b>2,400.00</b>	<b>-1,189.56</b>
Aide aux familles	0.00	3,000.00	-3,000.00
<b>Developpement communautaire</b>			
Div 1	68.25	231.98	-163.73
Div 2	0.00	231.98	-231.98
Div 3	0.00	231.98	-231.98
Div 4	68.25	231.98	-163.73
Div 5	68.25	231.98	-163.73
Div 6	0.00	231.98	-231.98
Div 7	128.55	231.98	-103.43
Div 8	93.48	231.98	-138.50
Div 9	0.00	231.98	-231.98
Div 10	0.00	231.98	-231.98
Div 11	0.00	231.98	-231.98
Div 12	0.00	231.98	-231.98
Div 13	0.00	231.98	-231.98
Div 14	0.00	231.98	-231.98
Div 15	0.00	231.98	-231.98
<b>Total Developpement communautaire</b>	<b>426.78</b>	<b>3,479.70</b>	<b>-3,052.92</b>
<b>Sortie - 6e années</b>			
gardiennage	-558.12	0.00	-558.12
chandail	-457.84	0.00	-457.84
recycling	-260.00	0.00	-260.00
concert CD	-300.00	0.00	-300.00
Camp Strathcona (6e annees)	-4,000.00	0.00	-4,000.00
sirop d'erable	-439.00	0.00	-439.00
sapin de noel	-2,184.70	0.00	-2,184.70
Sortie - 6e années - Other	0.00	1,362.76	-1,362.76
<b>Total Sortie - 6e années</b>	<b>-8,199.66</b>	<b>1,362.76</b>	<b>-9,562.42</b>
<b>Sortie - 5e années</b>	<b>0.00</b>	<b>1,500.00</b>	<b>-1,500.00</b>
<b>Total Depenses prevues-budget d'ecole</b>	<b>-6,562.44</b>	<b>11,742.46</b>	<b>-18,304.90</b>

<b>Depenses prevues - autres</b>			
<b>Administration</b>	1,011.84	1,500.00	-488.16
<b>Social</b>	1,006.06	1,500.00	-493.94
<b>Materiel de secours pour conten</b>	0.00	800.00	-800.00
<b>Repas d'appréciation de fin d'a</b>	0.00	1,000.00	-1,000.00
<b>Projet Poux</b>	155.25	300.00	-144.75
<b>Lac Evans</b>	1,005.00	1,000.00	5.00
<b>Play Palace - maternelles</b>	897.00	900.00	-3.00
<b>carnaval</b>	0.00	3,000.00	-3,000.00
<b>Court judiciaire</b>	11,154.30	15,000.00	-3,845.70
<b>Total Depenses prevues - autres</b>	<u>15,229.45</u>	<u>25,000.00</u>	<u>-9,770.55</u>
<b>Total Expense</b>	<u>9,006.51</u>	<u>37,242.46</u>	<u>-28,235.95</u>
<b>Net Ordinary Income</b>	32,824.67	2,364.29	30,460.38
<b>Other Income/Expense</b>			
<b>Other Income</b>			
<b>Interest Income</b>	9.38	0.00	9.38
<b>Total Other Income</b>	<u>9.38</u>	<u>0.00</u>	<u>9.38</u>
<b>Other Expense</b>			
<b>Reserves</b>	0.00	2,364.29	-2,364.29
<b>Total Other Expense</b>	<u>0.00</u>	<u>2,364.29</u>	<u>-2,364.29</u>
<b>Net Other Income</b>	<u>9.38</u>	<u>-2,364.29</u>	<u>2,373.67</u>
<b>Net Income</b>	<u><b>32,834.05</b></u>	<u><b>0.00</b></u>	<u><b>32,834.05</b></u>